

Số: 1865 / SYT-NVY

Đồng Nai, ngày 03 tháng 5 năm 2019

V/v phối hợp triển khai Chương
trình công tác đợt 3 của Dự án



Kính gửi:

- Giám đốc Bệnh viện đa khoa Thống Nhất - Đồng Nai;
- Giám đốc Bệnh viện đa khoa khu vực Long Khánh.

Sở Y tế tiếp nhận Chương trình dự án "Khảo sát mức độ hài lòng của sản phụ thông qua việc giới thiệu và sử dụng thử bộ sanh và bộ mổ trong bệnh viện" ngày 15/4/2019 của Tổ chức JICA (Daiei) về việc Chương trình công tác đợt 3 của Dự án JICA;

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu các đơn vị đang tham gia triển khai dự án nêu trên phối hợp triển khai Chương trình công tác đợt 3 của Dự án JICA theo đúng mục đích và nội dung. Cụ thể sau đây:

Thời gian, địa điểm: Từ ngày 15 đến ngày 16/5/2019;

- 08g30 – 09g00: Làm việc với Ban Giám đốc Sở Y tế để giới thiệu về hoạt động bán hàng thí điểm;

- 09g40 – 11g00: Thăm và làm việc với bệnh viện Thống Nhất;

- 14g00 – 15g30: Thăm và làm việc với bệnh viện Long Khánh.

Thành phần:

Họ và tên	Công ty	Số hộ chiếu	Thời hạn hộ chiếu
MR UDATERUO	Công ty CP DAIEI	TK9028871	15/04/2023
MR TAKAHASHI YASUTOM	Công ty CP DAIEI	TR1208754	28/01/2024
MR MIYAMOTO KAZUO	Công ty CP DAIEI	TS1738251	21/09/2028
MS KOBAYASHI KEIKO	Công ty Tư vấn KOEI	TR2449517	15/08/2024
MR SUGINO YOSHIHARU	Công ty Tư vấn KOEI	TK6062671	18/01/2022
MS TRẦN THỊ HIỀN	Công ty AN NAM	NI600299	05/07/2022

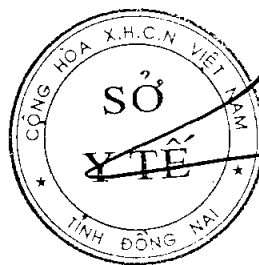
Nội dung chương trình: Được gửi đính kèm;

Nhận được Văn bản, yêu cầu Giám đốc các đơn vị tham gia phối hợp thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổ chức JICA (Daiei);
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY.

GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ

Kính gửi Sở Y tế Đồng Nai

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC ĐỢT THỨ 3 CỦA DỰ ÁN JICA

I Dự kiến Thời gian 13/5/2019-9/6/2019 (Ngày 13/5 tới HCM, và 9/6 về Nhật Bản)
Lịch trình Đúng như trong file đính kèm
Ngày 16/5-17/5 Tham gia tham gia Hội nghị sản phụ khoa Việt Pháp

II Thành viên tham gia công tác trong chương trình

Họ và tên	Công ty	Số hộ chiếu	Thời hạn hộ chiếu
MR UDA TERUO	Công ty CP DAIEI	TK9028871	15/04/2023
MR TAKAHASHI YASUTOM	Công ty CP DAIEI	TR1208754	28/01/2024
MR MIYAMOTO KAZUO	Công ty CP DAIEI	TS1738251	21/09/2028
MS KOBAYASHI KEIKO	Công ty Tư vấn KOEI	TR2449517	15/08/2024
MR SUGINO YOSHIHARU	Công ty Tư vấn KOEI	TK6062671	18/01/2022
MS TRẦN THỊ HIỀN	Công ty AN NAM	N1600299	05/07/2022

Cùng 2 phiên dịch tại địa phương

III Mục đích

Tiến hành các hoạt động bán hàng thí điểm (bộ sanh bộ mổ) hàng viện trợ

(1) Ngày giao hàng tới các bệnh viện 10/5/2019 (thứ sáu) với số lượng như đợt trước

Thời gian giao hàng sẽ thông báo sau

(2) Bàn bạc về hoạt động bán hàng thí điểm

2-1 Ngày bàn bạc: Tại tỉnh Tiền Giang vào 14/5 (thứ ba)

AM 9:00-9:30 Thăm và làm việc với Sở y tế Tiền Giang để giới thiệu về hoạt động bán hàng thí điểm

9:40-11:00 Thăm và làm việc với bệnh viện Phụ sản Tiền Giang

- ① Xác nhận giá bán
- ② Xác nhận phương pháp bán
- ③ Xác nhận sách bỏ túi và vị trí dán tờ rơi
- ④ Xác nhận điều tra mức độ hài lòng
- ⑤ Xác nhận bảng dữ liệu bán
- ⑥ Xác nhận về sau thời gian bán hàng kết thúc, thành viên dự án sẽ về nước và các nội dung công việc tiếp theo

2-2 Ngày bàn bạc tại tỉnh Đồng Nai (15/5/2019 (thứ năm))

AM 8:3-9:00 Làm việc với Ban giám đốc Sở y tế để giới thiệu về hoạt động bán hàng thí điểm

AM 9:40-11:00 Thăm và làm việc với bệnh viện Thống Nhất (Nội dung như trên)

PM 14-15:30 Thăm và làm việc với bệnh viện Long Khánh (Nội dung như trên)

※ Sẽ xác nhận các giấy tờ qua thư điện tử về việc bán hàng thí điểm, và sẽ bàn bạc và sửa đổi các nội dung trong ngày gặp gỡ

【Các giấy tờ liên quan】

- ① Tài liệu hướng dẫn phát cho sản phụ
- ② Phiếu thăm dò đánh giá mức độ hài lòng

(3) Ngày bắt đầu bán hàng thí điểm từ 16/5/2019 (thứ năm)

(4) Thăm các bệnh viện và xác nhận các hoạt động bán hàng thí điểm

4-1 Ngày thăm

- ① Theo đúng lịch (tấm giấy sẽ gửi riêng)
- ② Về cơ bản thì sẽ bố trí lịch sen kẽ Tiền Giang ⇄ Đồng Nai

Tỉnh Tiền Giang: AM 9:00-11:00 Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang

PM 14:00-16:00 Bệnh viện Cai Lậy

Tỉnh Đồng Nai: AM 9:00-11:00 Bệnh viện Long Khánh

PM 14:00-16:00 Bệnh viện Thống Nhất

- ③ Họp trước khi về nước Xác định thời gian lịch trình họp theo điều kiện phù hợp
- Trong thời gian điều chỉnh lịch trình thì liên hệ cho Ms Hiền +8190-3238-2413 (Viber)

4-2 Mục đích

- ① Xác nhận tình trạng xúc tiến bán hàng và tình trạng quản lý
 - ② Xác nhận tình trạng sử dụng nội dung mới (của bộ sinh và mô) tới thăm phòng sinh, phòng phẫu thuật và giường bệnh
 - ③ Thực hiện và thu hồi phiếu thăm dò ý kiến điều tra mức độ hài lòng đợt 3
 - ④ Họp trước khi về nước
- Báo cáo tình trạng bán hàng, và phiếu thăm dò ý kiến (hoặc quá trình)
- Và xác nhận hướng tới công tác tại bệnh viện lần thứ 4

Ngày 15/4/2019

DAIEI.CO.,LTD

TERUO UDA

宇田輝史

